



Das sind wir

Holmes Place ist der führende Premium Gesundheits-, Fitness- und Wellness-Anbieter und mit vierzehn Clubs in Deutschland vertreten. Unser vielfältiges Angebot umfasst unter anderem Gruppenfitness, Personal Training, Kraft- und Cardio-Training, Outdoor Training, Ernährung, Wellness & Spa, Präventionskurse, Workshops sowie ein umfangreiches und in Europa einzigartiges Digital-Angebot.

KREDITORENBUCHHALTER (M/W/D)

40 Stunden/Woche

Unser Angebot an dich

- **Kostenfreie Mitgliedschaft** in unseren Clubs sowie attraktive Vergünstigungen im Personal Training und bei ausgewählten Partnern wie z. B. Fabletics, Blackroll und weiteren
- Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem engagierten, kompetenten Team mit flachen Hierarchien und einer offenen, **wertschätzenden Unternehmenskultur**
- Eine solide und detaillierte Einarbeitung sowie regelmäßige Trainings und Coachings
- Regelmäßige Team und Social Events um gemeinsam unsere Erfolge zu feiern
- Finanzielle Beteiligung an deiner **Urban Sports Mitgliedschaft**
- Flexible Arbeitszeiten, Home Office in Berlin, Möglichkeit zur betrieblichen Altersvorsorge

Deine Hauptaufgaben

- Prüfung, Kontierung und Erfassung von **Eingangsrechnungen**
- Unterstützung bei der Erstellung von Monatsabschlüssen
- Durchführung des **Zahlungsverkehrs**
- Kontenklärung sowie Abstimmung von Sach- und Personenkonten
- Enge Zusammenarbeit mit unseren Clubs und externen Lieferanten
- Abstimmung der Intercompany-Konten

Dein Profil

- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mindestens zwei Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Sehr gute **MS-Office-Kenntnisse**, insbesondere in Excel
- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein sowie eine strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Organisationsstärke, pragmatisches Vorgehen und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch sowie gute Englischkenntnisse
- Freude an der Arbeit in einem internationalen Umfeld sowie ein **ausgeprägtes Zahlenverständnis**



Wir freuen uns auf deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte sende deine Bewerbung an careers@holmesplace.de oder bewirb dich direkt hier:

Jetzt bewerben

 Über WhatsApp bewerben