



Das sind wir

Holmes Place ist der führende Premium Gesundheits-, Fitness- und Wellness-Anbieter und mit vierzehn Clubs in Deutschland vertreten. Unser vielfältiges Angebot umfasst unter anderem Gruppenfitness, Personal Training, Kraft- und Cardio-Training, Outdoor Training, Ernährung, Wellness & Spa, Präventionskurse, Workshops sowie ein umfangreiches und in Europa einzigartiges Digital-Angebot.

WERKSTUDENT (M/W/D) HR (RECRUITING & PERSONALENTWICKLUNG)

20 Stunden/Woche

Unser Angebot an dich

- **Kostenfreie Mitgliedschaft** in unseren Clubs sowie attraktive Vergünstigungen im Personal Training und bei ausgewählten Partnern wie z. B. Fabletics, Blackroll und weiteren
- Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem engagierten, kompetenten Team mit flachen Hierarchien und einer offenen, wertschätzenden Unternehmenskultur
- Eine solide und detaillierte Einarbeitung sowie regelmäßige Trainings und Coachings
- Regelmäßige Team und Social Events um gemeinsam unsere Erfolge zu feiern
- Finanzielle Beteiligung an deiner **Urban Sports Mitgliedschaft**

- Eine lockere Atmosphäre im Head Quater Berlin sowie ein eigenverantwortlicher Tätigkeitsbereich

Deine Hauptaufgaben

Du arbeitest eng mit unserem Recruiting- und Academy-Team zusammen und unterstützt beide Bereiche zuverlässig im operativen Tagesgeschäft.

- Du übernimmst die **Erstellung und Veröffentlichung** von Stellenanzeigen und sichtest sowie bewertest eingehende Bewerbungsunterlagen sorgfältig und zielgerichtet
- Du führst erste Bewerbungsgespräche mit Auszubildenden und dual Studierenden und sorgst dabei für eine wertschätzende **Candidate Experience**
- Du pflegst und verwaltest unser Bewerbermanagement-Tool, Learning Management System sowie weitere Listen und Übersichten zur strukturierten Dokumentation
- Du unterstützt beim Onboarding neuer Mitarbeitender und führst regelmäßige Quality-Checks zur erfolgreichen Induction durch
- Du unterstützt bei der Planung, Organisation und Nachbereitung von Trainings, Workshops und **internen Entwicklungsprogrammen**
- Du hilfst bei der Vorbereitung und Auswertung von Mitarbeitendenbefragungen, Feedbackprozessen und internen HR-Initiativen
- Du unterstützt bei der Planung und **Organisation interner Events**

Dein Profil

- Du bist eingeschriebene/r **Vollzeitstudent/in**, idealerweise mit dem Schwerpunkt Personalmanagement, Human Resources oder einem vergleichbaren Studiengang
- Du begeisterst dich für vielfältige Personalthemen, insbesondere für Recruiting sowie Learning & Development
- Erste praktische Erfahrungen im **HR-Bereich** sind von Vorteil, jedoch keine Voraussetzung
- Du zeichnest dich durch eine strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein aus
- Du überzeugst mit einer ausgeprägten **Kommunikationsfähigkeit** und einem offenen, professionellen Auftreten
- Sehr gute Deutschkenntnisse auf Muttersprachniveau sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift runden dein Profil ab

Wir freuen uns auf deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte sende deine Bewerbung an careers@holmesplace.de oder bewirb dich direkt hier.

Weitere spannende Vakanzen findest du auf unserer Karriereseite: www.holmesplace.de/karriere

Jetzt bewerben

 Über WhatsApp bewerben